PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, Junio de 2021

Señor
DIEGO FERNANDO BOLAÑOS BUSTOS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2208748 de 2021
Coordinador Academico
Centro Agropecuario de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2208748 del año 2021

GIOVANNY ANDRES AVILA HURTADO identificado con la cédula de ciudadanía No. 14.800129 de Tuluá en mi calidad de Contratista del SENA, Centro Agropecuario de Buga, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL SETECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($37.220.767). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Una (01) primera cuota correspondiente al mes de febrero por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS VENTIUN MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($2.921.767) b) Nueve (9) cuotas mensuales, iguales, de marzo a noviembre por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOS MCTE ($3.811.000) cada una

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios temporales como instructor del programa Articulación con la Educación Media –AEM- del Centro Agropecuario de Buga

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realizó acompañamiento técnico pedagógico semanal a las siguientes I.E:	**En el Portafolio Digital se evidencia:** Actas de comité de

		IE MARIA ANTONIA RUIZ Tecnico en Ejecución de Programas Deportivos Ficha:2102433 - 2280961 Actividades concertadas: Reunion Virtual con el docente técnico sobre actividades pendientes de los aprendices en la fase de ejecución y fase de Analisis	evaluación y seguimiento por fase **Otras evidencias:** Evidencia fotográfica de reunión por medio virtual entre la IE y el instructor técnico.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Se participa activamente en las jornadas programadas por el centro, aplica únicamente para los equipos de desarrollo curricular seleccionados por la coordinación académica o en jornadas de acompañamiento pedagógico establecidas por el centro **Especialidad:** Ejecución de Programas Deportivos **Actividad:** Revisión de la planeación pedagógica, ajustando las actividades para las fases Revisión de horario de formación para los aprendices de la IE Narciso Cabal Salcedo por parte del lider. Revisión de la planeación pedagógica, se dejaron tareas a realizar en la fase de ejecución ajustando las actividades correspondientes a la fase. Estructurar las actividades de la fase de evaluación de la planeación pedagógica. El líder asigno a los instructores la revisión del drive donde se encuentra el expediente por	Evidencias de asistencia a reuniones a través de las plataformas meet y zoom Evidencia Fotografica

		ficha. Estructurar la programación en Sofía plus	
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No aplica para el mes del reporte	Ninguna
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Durante este mes se ejecutaron las actividades de aprendizaje establecidas en la guía integrada de las siguientes fichas: IE MARIA ANTONIA RUIZ Tecnico en Ejecución de Programas Deportivos ficha2102433 grado 11° Abril 2021 Fase: Ejecución AA Describir los protocolos a tener en cuenta para el manejo de una lesión de tobillo en un deportista de la disciplina de voleibol Resultados De Aprendizaje: Manejar el paciente poli traumatizado de acuerdo con el diagnóstico situacional. Aplicar medidas de bioseguridad, en la atención de todo tipo de paciente según normas y protocolos vigentes Aplicar las posiciones y levantes para los lesionados, según el tipo de trauma específico.	En el aplicativo SofiaPlus se evidencia: - Resultados evaluados - Evento programado - Informe de actividades entregado y aprobado donde se registran las fechas, actividades y evidencias del acompañamiento.

		IE NARCISO CABAL SALCEDO Tecnico en Ejecución de Programas Deportivos Abril 2021 ficha2102446 grado 11 Fase: Ejecución AA Describir los protocolos a tener en cuenta para el manejo de una lesión de tobillo en un deportista de la disciplina de voleibol Resultados De Aprendizaje: Manejar el paciente poli traumatizado de acuerdo con el diagnóstico situacional. Aplicar medidas de bioseguridad, en la atención de todo tipo de paciente según normas y protocolos vigentes Aplicar las posiciones y levantes para los lesionados, según el tipo de trauma específico. IE NARCISO CABAL SALCEDO Tecnico en Ejecución de Programas Deportivos Abril 2021 ficha2280962 grado 10 Fase: Analisis Ap02 AA Diagnósticar de manera general el estado morfológico y clínico del aprendiz de acuerdo al manual de cultura física	

		Sena. Resultados De Aprendizaje: Identificar las formas y estrategias para la prevención de accidentes en los diferentes contextos socioculturales según protocolos. Identificar la estructura de un plan de preparación técnico-táctica según normatividad establecida. Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico. Identificar la estructura de un plan de preparación física según normatividad establecida IE MARIA ANTONIA RUIZ Tecnico en Ejecución de Programas Deportivos Abril 2021 ficha2280961 grado 10 Fase: Analisis Ap02 AA Diagnósticar de manera general el estado morfológico y clínico del aprendiz de acuerdo al manual de cultura física Sena. Resultados De Aprendizaje: Identificar las formas y estrategias para la prevención de accidentes en los diferentes	

		contextos socioculturales según protocolos. Identificar la estructura de un plan de preparación técnico-táctica según normatividad establecida. Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico. Identificar la estructura de un plan de preparación física según normatividad establecida	
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Cumplo con los lineamientos estipulados en la GFPI-P-006: Ejecución de la formación profesional integral y el GFPI-M-004 Manual para la articulación del SENA con la educación media **TERRITORIUM**	**En el aplicativo LMS:** - Documentos soportes de los procedimiento GFPI-P-009. GFPI-M-004
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participación de los proyectos formativos desarrollados en las jornadas de desarrollo curricular.	Publicacion del proyecto en la plataforma sena sofia plus
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Finalizando cada fase se realiza la evaluación de los resultados de aprendizaje y su posterior registro en la plataforma Sofía Plus. Nombre de la IE: Maria Antonia Ruiz Especialidad: Ejecución de Programas Deportivos Grado 10 Fichas: 2280961 Fase: Induccion RA: Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías	**En el aplicativo SofiaPlus se evidencia:** - Resultados Evaluados Actas 001_2021_2280961 001_2021_2280962 001_2021_2102433 001_2021_2102446

		de la información y la comunicación disponibles. Nombre de la IE: Narciso Cabal Salcedo Especialidad: Especialidad: Ejecución de Programas Deportivos Grado 10 Fichas: 2280962 Fase: Induccion RA: Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional Nombre de la IE: Maria Antonia Ruiz Especialidad: Ejecución de Programas Deportivos Grado 11 Fichas: 2102433 Fase: Ejecución RA: Presentar informes y hacer recomendaciones sobre el desarrollo de las actividades del plan de actividad física según lineamientos y políticas de la empresa. Nombre de la IE: Narciso Cabal Salcedo Especialidad: Especialidad: Ejecución de Programas Deportivos Grado 11 Fichas: 2102446 Fase: Ejecución RA: Ejecutar las actividades propuestas en el plan de preparación técnico- táctica según modalidad y nivel de formación	
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de	Se dío apertura a fichas de apertura de los siguientes grupos:	Enlace drive administración educativa, apertura

	formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	No aplica para el mes de Reporte	de fichas plataforma Sofia Plus
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En las visitas realizadas a las IE, se hace el seguimiento permanente al proceso de articulación. Al finalizar cada fase del proyecto se realiza el acta de comité de evaluación y seguimiento donde se evidencia el avance del proceso formativo con el equipo de docentes de la IE. No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el centro. Durante las jornadas de formación se verifican los listados de los aprendices matriculados, y sus novedades. No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el centro.	**En el aplicativo SofiaPlus se evidencia:** - Resultados Evaluados
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el Centro.	Ninguna
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En los procesos formativos se hace énfasis en el cumplimiento del mismo, el cual fue apropiado por los aprendices durante el inicio de la formación. .	Actas

12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No aplica para el mes del reporte, aun no solicitado por el Centro.	Ninguna
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En los procesos formativos y reuniones programadas por el centro de formación se acatan las normas y se elaboran actas según las necesidades.	Acta
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante las convocatorias de formación se colabora de manera activa en la difusión masiva a integrantes de la comunidad No aplica para el mes del reporte	Ninguna
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se realiza seguimiento de los proyectos productivos de los aprendices en etapa productiva. No aplica para el mes de reporte	Evidencia pdf Informe de seguimiento grupal mensual del desarrollo de la etapa productiva

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	NA	NA NA	NA	NA

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1037463006** de la planilla expedida por pago simple para liquidar en el mes de Mayo 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

Firma
Giovanny Andres Avila Hurtado
Contratista
C.C. No. 14.800.129 De Tuluá

Recibí a satisfacción:

Firma
DIEGO FERNANDO BOLAÑOS BUSTOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2208748 de 2021
Coordinador Academico